



PROCES-VERBAL nr.25

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”
din 02 decembrie 2025

A prezidat:

1. Vladimir Țurcanu, Director General

Au fost prezenți următorii membri:

2. Cornel Ciobanu, Director General Adjunct (Radiodifuziune)
3. Andrei Zapșa, Director General Adjunct (Televiziune)
4. Dorian Bodiu, Director Departament Radioteleviziune în Departamentul Infrastructură și Logistică.
5. Veronica Cojocaru, Șefa Serviciului Publicitate și Vânzări
6. Tatiana Lupașcu, Șefa Serviciului Juridic
7. Alexandrina Carpov, Șefa Serviciului Resurse Umane și Formare Profesională Continuă
8. Andrian Țeberneac, Director Departament Radioteleviziune Departamentul Tehnic TV
9. Ion Chiorpec, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Muzical
10. Mihaela Ganganu, Șefa Serviciului Media al Ombudsmanului
11. Ludmila Vasilache, Directoare Departament Radioteleviziune, Departament Programe „Moldova 2”
12. Alla Ceapai – Galagan, Directoare Departament Radioteleviziune, Newsroom
13. Ivan Carpov, Consilier al Conducătorului Întreprinderii

Au lipsit:

14. Andrei Jovmir, Șef Subdiviziune în Radioteleviziune Radio Moldova Comrat
15. Galina Blănuș, Directoare Financiară, Departamentul Financiar
16. Gheorghe Andros, Regizor Televiziune, Departamentul Tehnic
17. Elena Stegari, Șefă Subdiviziune în Radioteleviziune, Radio Moldova Tineret

A întocmit

18. Ecaterina Robu, Secretara Comitetului Managerial

Ordinea de zi:

- 1. Aprobarea tarifelor pentru servicii de difuzare a comunicărilor comerciale, publicității, materialelor informaționale, emisiunilor de colaborare și serviciilor multimedia, inclusiv metodologia de formare a tarifelor (per Beneficiar final, Eq GRP și Eq Spot).**
- 2. Planul de acțiuni pentru implementarea recomandărilor Curții de Conturi.**

Aprobarea tarifelor pentru servicii de difuzare a comunicărilor comerciale, publicității, materialelor informaționale, emisiunilor de colaborare și serviciilor multimedia, inclusiv metodologia de formare a tarifelor (per Beneficiar final, Eq GRP și Eq Spot).

Dna. Veronica Cojocar a prezentat proiectul ordinului cu privire la aprobarea tarifelor pentru servicii de difuzare a comunicărilor comerciale, publicității, a materialelor informaționale, emisiunilor de colaborare și serviciilor multimedia, cu propunerea de a abroga ordinul precedent.

A menționat că în proiectul menționat, condițiile de comercializare a publicității per minut au rămas aceleași, suplimentar în proiect au fost incluse prevederi privind comercializarea per Beneficiar final, Eq GRP și Eq Spot.

DI. Andrei Zapșa a susținut propunerea, mulțumind pentru munca depusă. Acesta a accentuat urgența: "Nu mai putem vinde doar pe volum de difuzare. Ca să rămânem competitivi în piață, avem nevoie să vindem per Eq GRP. Lucrăm contra cronometru, trebuie înaintate ofertele de preț conform noii metodologii. Altfel, ratăm contracte."

DI. Vladimir Țurcanu a întrebat dacă metodologia veche se folosește într-o formă simplificată, observând prezența ei în documente.

Dna. Tatiana Lupașcu referitor la tarifele per minut a menționat că în Raportul de audit al Curții de Conturi a fost constatat că tarifele pentru serviciile prestate de TRM nu au fost stabilite în conformitate cu metodologia aprobată în cadrul instituției. Referitor la comercializarea per Beneficiar final, Eq GRP și Eq Spot, mai întâi urmează să aprobăm metodologia de formare a tarifelor, și după - ordinul privind aprobarea tarifelor. Prin urmare, trebuie examinat acest aspect în comun cu responsabilii din Departamentul financiar.

Membrii Comitetului managerial au propus întreruperea ședinței și reluarea discuțiilor după consultarea proiectelor de documente cu responsabilii din Departamentul financiar.

După reluarea ședinței, dna Cojocar și dna Lupașcu au menționat că în rezultatul discuțiilor cu dna Angela Ungureanu din Departamentul financiar a fost agreată prezentarea în cadrul ședinței Comitetului managerial a proiectului metodologiei de formare a tarifelor pentru servicii de difuzare a comunicărilor comerciale, publicității și a materialelor informaționale, per Beneficiar final, per Eq Spot și per Eq GRP, pentru

examinare și prezentarea propunerilor. De asemenea, s-a convenit prezentarea spre examinare a proiectului ordinului privind stabilirea tarifelor pentru servicii de difuzare a comunicărilor comerciale, publicității și a materialelor informaționale, per Beneficiar final, per Eq Spot și per Eq GRP, întocmit în conformitate cu metodologia propusă. După prezentarea propunerilor din partea membrilor Comitetului managerial, urmează a fi aprobată metodologia și ulterior tarifele.

S-a convenit ca dna Cojocaru să transmită proiectele definitive ale ordinului privind aprobarea metodologiei și ordinului privind aprobarea tarifelor, tuturor membrilor Comitetului managerial pentru examinare și înaintarea propunerilor, până la semnarea procesului-verbal al ședinței.

3. Planul de acțiuni pentru implementarea recomandărilor Curții de Conturi.

În cadrul ședinței, domnul **Vladimir Țurcanu** a solicitat opinii referitor la planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi, menționând că este necesară o pronunțare din partea participanților. Acesta a subliniat că, în cazuri concrete, revine responsabilitatea de a interveni prin proceduri ce urmează a fi elaborate prin grupuri de lucru și comisii. Totodată, a evidențiat faptul că partea dificilă a planului constă în organizarea și stabilirea procedurilor. Ca exemplu, a precizat că, în cazul inventarierii, vor fi constituite comisii dedicate.

Doamna Ludmila Vasilache a invocat că proiectul planului nu a fost prezentat în timp util.

Domnul Țurcanu a remarcat că proiectul planului de acțiuni pentru implementarea recomandărilor a fost prezentat public în cadrul ședinței CS din 01.12.2025.

Doamna Ludmila Vasilache a menționat că proiectul planului urma a fi prezentat Comitetului managerial până la examinarea acestuia în cadrul ședinței Consiliului de supraveghere, deoarece conform Regulamentului CM are atribuția să ofere avize consultative pentru documentele care sunt supuse aprobării de către Consiliul de supraveghere și dezvoltare, la solicitarea acestuia.

Doamna Lupașcu a menționat că proiectul Planului de acțiuni pentru implementarea recomandărilor Curții de Conturi nu a fost aprobat de Consiliul de supraveghere, fiind prezentat preliminar doar pentru consultare.

Ulterior, membrii Comitetului managerial au examinat fiecare recomandare din Raportul Curții de conturi, acțiunile planificate pentru implementarea acestuia, responsabilii și termenul de implementare.

Doamna Vasilache a comunicat că va prezenta opinie separată la subiectul dat.

DI Carpov și dl Bodiș au solicitat modificarea termenului de implementare a recomandărilor nr. 15 și 16 până în luna septembrie 2026. Alte propuneri din partea membrilor nu au parvenit.

Opinie separată a membrei Comitetului managerial al IP Compania "TeleradioMoldova"- Ludmila Vasilache, directoare a departamentului programe Moldova 2, cu privire la modul de organizare a ședinței Comitetului managerial din 02 decembrie 2025, ora 10.00.

Conform p. 30 al Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului managerial, îmi exprim opinia separată în scris:

1. Consider, că a fost încălcat p.21 al Regulamentului de organizare și funcționare a Comitetului managerial, care prevede: Avizul de convocare a ședinței va fi transmis de secretarul Comitetului managerial fiecărui membru, prin poșta electronică, fax, telefon înainte de data propusă pentru ședință.

Ordinea de zi propusă pentru ședința din 02.12.2025 conține două chestiuni foarte complexe și importante, care necesită timp pentru examinare, or conform p.8: Membrii Comitetului managerial au obligația de a-și exercita atribuțiile cu bună credință, în interesul instituției, cu respectarea principiilor de imparțialitate, transparență, confidențialitate și etică profesională. Consider, că nu poți să-ți exerciți atribuțiile cu bună credință când ai la dispoziție o oră pentru examinarea documentelor prezentate.

2. Consider, că Comitetul managerial trebuia să ofere aviz consultativ pentru Planul de acțiuni privind implementarea recomandărilor Curții de Conturi, înainte de ședința Consiliului de Supraveghere și nu a doua zi după ședința, care a avut loc pe data de 01.12.2025.

02 decembrie 2025
L. Vasilache

După epuizarea ordinii de zi, dl Țurcanu, director general a anunțat închiderea ședinței.

Membrii Comitetului Managerial:

Vladimir Țurcanu, _____

Cornel Ciobanu, _____

Andrei Zapșa, _____

Dorian Bodiu, _____

Veronica Cojocaru, _____

Tatiana Lupașcu, _____

Alexandrina Carpov, _____

Andrian Țeberneac, _____

Ion Chiorpec, _____

Mihaela Ganganu, _____

Ludmila Vasilache, _____

Alla Ceapai – Galagan, _____

Ivan Carpov, _____

Secretara ședinței:

Ecaterina Robu, _____